

IMPORT – MESSAGES

2D

Chef d'établissement

Import

1. Messages d'information	4	3. Bilans de fin de cycle (BFC).....	38
2. Bilans périodiques (BP)	5	3.1. Messages d'avertissement.....	38
2.1. Messages d'avertissement.....	5	3.2. Messages d'erreur	41
2.2. Messages d'erreur	17	4. Messages bloquants	46

Il existe quatre niveaux d'anomalie lors du traitement de l'import des bilans périodiques ou de fin de cycle :

Libellé	Description
INFORMATION	Message(s) de type informatif, n'ayant aucun impact sur le contenu du fichier importé. Ce sont, pour la plupart, des messages techniques non liés à des règles de gestion.
AVERTISSEMENT	Les bilans périodiques ou de fin de cycle ne comportant que des messages d'avertissement ou d'alerte sont importés.
ERREUR	Les bilans périodiques ou de fin de cycle comportant des messages d'erreur sont rejetés.
BLOQUANT	Le traitement est arrêté, le fichier est rejeté, aucun bilan n'est importé.

Livret Scolaire Unique du CP à la 3^e

INFORMATION
AVERTISSEMENT
ERREUR
BLOQUANT

2D

- ✓ **Acquis Conseils trop long** (p. 17)
- ✓ **Acquis Conseils vide** (p. 18)
- ✓ **Acquis incomplet appr & élt** (p. 18)
- ✓ **Acquis sco. sans enseignant** (p. 19)
- ✓ **Année scolaire incohérente BP** (p. 19)
- ✓ **Année scolaire incohérente BFC** (p. 41)
- ✓ **Appr. Devoirs faits trop long** (p. 19)
- ✓ **Appréc. acquis manquante** (p. 20)
- ✓ **Appréc. acquis trop longue** (p. 20)
- ✓ **Bilan déjà signé BP** (p. 20)
- ✓ **Bilan déjà signé BFC** (p. 41)
- ✓ **Bilan incomplet** (p. 20)
- ✓ **Classe non trouvée BP** (p. 21)
- ✓ **Classe non trouvée BFC** (p. 41)
- ✓ **Code discipline erroné** (p. 5)
- ✓ **Code établissement incorrect 1** (p. 46)
- ✓ **Code établissement incorrect 2** (p. 46)
- ✓ **Code MEFSTAT4 non trouvé** (p. 21)
- ✓ **Com. AP élève trop long** (p. 21)
- ✓ **Com. AP élève vide** (p. 21)
- ✓ **Com. AP groupe trop long** (p. 22)
- ✓ **Com. AP groupe vide** (p. 22)
- ✓ **Com. Ctrt. réussite trop long** (p. 22)
- ✓ **Com. Ctrt. réussite vide** (p. 23)
- ✓ **Com. de vie scol. trop long** (p. 23)
- ✓ **Com. de vie scol. vide** (p. 23)
- ✓ **Com. div. vie scol. trop long** (p. 23)
- ✓ **Com. div. vie scol. vide** (p. 24)
- ✓ **Com. EPI élève trop long** (p. 24)
- ✓ **Com. EPI élève vide** (p. 24)
- ✓ **Com. EPI groupe trop long** (p. 24)
- ✓ **Com. EPI groupe vide** (p. 25)
- ✓ **Com. Mod. Acc. Incorrect** (p. 25)
- ✓ **Comp. Num. Div. trop longue** (p. 25)
- ✓ **Comp. Num. Grp. trop longue** (p. 25)
- ✓ **Comp. Num. trop longue** (p. 26)
- ✓ **Com. PPRE trop long** (p. 26)
- ✓ **Com. PPRE vide** (p. 26)
- ✓ **Desc. AP trop longue** (p. 26)
- ✓ **Desc. AP vide** (p. 27)
- ✓ **Desc. EPI trop longue** (p. 27)
- ✓ **Desc. EPI vide** (p. 27)
- ✓ **Discipline AP différente** (p. 27)
- ✓ **Discipline AP dupliquée** (p. 27)
- ✓ **Discipline DNL non autorisée** (p. 46)
- ✓ **Discipline en doublon** (p. 46)
- ✓ **Discipline EPI différente** (p. 28)
- ✓ **Discipline EPI dupliquée** (p. 28)
- ✓ **Discipline non enseignée** (p. 6)
- ✓ **Dispense non autorisée BP** (p. 28)
- ✓ **Dispense non autorisée BFC** (p. 42)
- ✓ **Élément du programme manquant** (p. 28)
- ✓ **Élève différent BP** (p. 29)
- ✓ **Élève différent BFC** (p. 42)
- ✓ **Élève non immatriculé BP** (p. 29)
- ✓ **Élève non immatriculé BFC** (p. 42)
- ✓ **Élève non scolarisé BP** (p. 30)
- ✓ **Élève non scolarisé BFC** (p. 43)
- ✓ **Ens. comp. pos. obligatoire** (p. 43)
- ✓ **Ens. complément inattendu** (p. 38)
- ✓ **Ens. complément manquant** (p. 43)
- ✓ **Enseignant incomplet 1** (p. 7)
- ✓ **Enseignant incomplet 2** (p. 8)
- ✓ **Enseignant inconnu BP** (p. 9)
- ✓ **Enseignant inconnu BFC** (p. 38)
- ✓ **Enseignant invalide (AP)** (p. 31)
- ✓ **Enseignant invalide (EPI)** (p. 31)
- ✓ **Enseignant non renseigné 1** (p. 39)
- ✓ **Enseignant non renseigné 2** (p. 39)
- ✓ **Enseignement hors programme** (p. 10)
- ✓ **EPI incomplet** (p. 32)
- ✓ **Erreur accès fichier** (p. 46)
- ✓ **Erreur inattendue** (p. 46)
- ✓ **Fichier XML invalide** (p. 47)
- ✓ **Format date de verrou BP** (p. 32)
- ✓ **Format date de verrou BFC** (p. 43)
- ✓ **Intit. AP groupe trop long** (p. 32)
- ✓ **Intit. AP groupe vide** (p. 32)
- ✓ **Intit. AP trop long** (p. 32)
- ✓ **Intit. AP vide** (p. 33)
- ✓ **Intit. EPI groupe trop long** (p. 33)
- ✓ **Intit. EPI groupe vide** (p. 33)
- ✓ **Intit. EPI trop long** (p. 33)
- ✓ **Intit. EPI vide** (p. 33)
- ✓ **Lang. régionale inattendue** (p. 39)
- ✓ **Langue DNL manquante** (p. 47)

Livret Scolaire Unique du CP à la 3^e

INFORMATION
AVERTISSEMENT
ERREUR
BLOQUANT

2D

- ✓ **Libellé elt. prog. trop long** (p. 34)
- ✓ **Libellé elt. prog. vide** (p. 34)
- ✓ **Maîtrise socle incomplète** (p. 44)
- ✓ **Matière associée DNL erronée** (p. 47)
- ✓ **Mauvaise version de fichier** (p. 47)
- ✓ **Moy. élève trop longue** (p. 34)
- ✓ **Moy. structure trop longue** (p.34)
- ✓ **Moyenne élève manquante** (p. 11)
- ✓ **Moyenne élève non noté** (p. 12)
- ✓ **Moyenne structure manquante** (p. 13)
- ✓ **Moyenne structure non notée** (p. 14)
- ✓ **Niveau élève incorrect** (p. 44)
- ✓ **Non inscrit dans la classe** BP (p. 35)
- ✓ **Non inscrit dans la classe** BFC (p. 44)
- ✓ **Paramétrage incohérent** BP (p. 35)
- ✓ **Paramétrage incohérent** BFC (p. 44)
- ✓ **Parcours de div. trop long** (p. 35)
- ✓ **Parcours de div. vide** (p. 35)
- ✓ **Parcours trop long** (p. 35)
- ✓ **Parcours vide** (p. 36)
- ✓ **Période non valide** (p. 36)
- ✓ **Périodes incohérentes** (p. 36)
- ✓ **Périodes non paramétrées** (p. 36)
- ✓ **Périodicité incohérente** (p. 36)
- ✓ **Positionnement manquant** (p. 15)
- ✓ **Pos. lang. rég. obligatoire** (p. 44)
- ✓ **Pos. non attendu reçu** (p. 16)
- ✓ **Problème historisation** BP (p. 36)
- ✓ **Problème historisation** BFC (p. 45)
- ✓ **Problème lecture fichier** (p. 47)
- ✓ **Professeur principal manquant** BP (p. 16)
- ✓ **Professeur principal manquant** BFC (p. 40)
- ✓ **Responsable incomplet** BP (p. 37)
- ✓ **Responsable incomplet** BFC (p. 45)
- ✓ **Responsables incohérents** BP (p. 37)
- ✓ **Responsables incohérents** BFC (p. 45)
- ✓ **Responsable manquant** BP (p. 17)
- ✓ **Responsable manquant** BFC (p. 40)
- ✓ **Synthèse acquis trop longue** (p. 45)
- ✓ **Synthèse acquis vide** (p. 45)
- ✓ **Thématique EPI inconnue** (p. 37)
- ✓ **Un problème est survenu** (p. 47)
- ✓ **Valeur vie scol. trop grande** (p. 37)
- ✓ **Version obsolète** (p. 4)

1. Messages d'information

Les bilans périodiques et de fin de cycle sont importés avec succès.

Les messages d'information sont utilisés sans distinction du type de bilan (périodique ou fin de cycle).

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Version obsolète	Le fichier importé correspond à une ancienne version de l'application LSU. Le fichier est importé, mais vous devriez vérifier que votre logiciel <i>LOGICIEL_ÉDITEUR</i> est à jour, et au besoin demander une évolution auprès de votre éditeur (LSU attend une version <i>VERSION_ATTENDUE</i> , le fichier produit est en version <i>VERSION_FOURNIE</i>).	<p>Vérifier que vous possédez bien la dernière version de votre logiciel éditeur.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ Si ce n'est pas le cas, utiliser la dernière version. ➔ Si c'est le cas, contacter votre éditeur.

2. Bilans périodiques (BP)

2.1. Messages d'avertissement

Les bilans périodiques sont importés.

Les messages d'avertissement ci-dessous sont utilisés pour des bilans périodiques :

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Code discipline erroné	Pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> , le code matière <i>CODE_DISCIPLINE</i> utilisé pour la matière <i>DISCIPLINE</i> ne correspond pas au programme. Ce code sera converti en (<i>CODE_MATIÈRE_NATIONALE LIBELLE_MATIÈRE_NATIONALE</i>) lors de l'envoi des données de cette matière pour l'affectation dans AFFELNET Lycées. A l'avenir, veuillez à corriger ce problème dans (SIECLE/STS ou le logiciel éditeur).	La discipline est bien importée dans le bilan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur le code matière pour qu'il corresponde à un code matière national. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
<p>Discipline non enseignée</p>	<p>[L'enseignant <i>CIVILITÉ NOM PRÉNOM</i> n'exerce] / [Les enseignants <i>CIVILITÉ NOM PRÉNOM, CIVILITÉ NOM PRÉNOM, ..., CIVILITÉ NOM PRÉNOM</i> n'exercent] pas la discipline "<i>DISCIPLINE</i>" à l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> dans la base de données SIECLE. Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, Structures et Services (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué).</p>	<p>L'enseignant et la discipline sont bien importés dans le bilan.</p> <p>Ne pas hésiter à vérifier le contenu d'un bilan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si l'enseignant a un service d'enseignement dans la discipline pour la classe ou le groupe de l'élève. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE. 3. Dans le cas d'un enseignement en groupe : vérifier dans SIECLE BEE si l'élève est affecté au groupe. Si ce n'est pas le cas, l'affecter au groupe. 4. Importer de nouveau le fichier dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
<p>Enseignant incomplet 1</p>	<p>L'enseignant <id=<i>ID_ENSEIGNANT</i> type=<i>TYPE</i> id-sts=<i>ID_STS</i>> est inconnu dans la base de données SIECLE. De plus, les informations complémentaires ne sont pas renseignées dans le fichier d'import (nom manquant). Cet enseignant a donc été ignoré lors de l'import. Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, Services et Structures (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué). <i>DÉTAIL</i></p> <p><u>Contenu DÉTAIL :</u></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODES/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> et la discipline <i>DISCIPLINE</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Ce professeur principal a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODES/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_EPI - THÉMATIQUE</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_AP - CODE_AP</i>.</p>	<p>L'enseignant n'est pas importé dans le bilan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si l'enseignant a au moins un service d'enseignement. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET vers votre logiciel éditeur. 3. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
<p>Enseignant incomplet 2</p>	<p>L'enseignant <id=ID_ENSEIGNANT type=TYPE id-sts=ID_STS> n'est pas correctement renseigné (nom manquant). Il a donc été ignoré lors de l'import. Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes.</p> <p><i>DÉTAIL</i></p> <p><u>Contenu DÉTAIL :</u></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> et la discipline <i>DISCIPLINE</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Ce professeur principal a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i>.</p>	<p>L'enseignant n'est pas importé dans le bilan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur le nom de l'enseignant. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Enseignant inconnu	<p>L'enseignant <i>CIVILITÉ NOM PRÉNOM</i> est inconnu dans la base de données SIECLE. Il ne pourra pas consulter le bilan de l'élève dans LSU. Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, Services et Structures (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué). <i>DÉTAIL</i></p> <p><u>Contenu DÉTAIL :</u></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> et la discipline <i>DISCIPLINE</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Ce professeur principal a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODES/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_EPI - THÉMATIQUE</i>.</p> <p><i>OU</i></p> <p>Cet enseignant a été renseigné dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_AP - CODE_AP</i>.</p>	L'enseignant est bien importé dans le bilan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si l'enseignant a au moins un service d'enseignement. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET vers votre logiciel éditeur. 3. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Enseignement hors programme	SIECLE indique que la discipline <i>DISCIPLINE (MODALITÉ_ÉLECTION)</i> présente dans le fichier d'import n'est pas suivie par l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> . Vérifiez les données du logiciel de notes, Structures et Services (STS WEB) et SIECLE (export STS WEB/SIECLE effectué).	La discipline est bien importée dans le bilan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web s'il existe un service d'enseignement dans la discipline pour la classe ou le groupe de l'élève. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE. 3. Dans le cas d'un enseignement en groupe : vérifier dans SIECLE BEE si l'élève est affecté au groupe. Si ce n'est pas le cas, l'affecter au groupe. 4. Pour les enseignements de langues vivantes et les enseignements optionnels : vérifier dans SIECLE BEE s'ils ont été ajoutés dans les options de l'élève. Si ce n'est pas le cas, les ajouter. 5. Importer de nouveau le fichier dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Moyenne élève manquante	La moyenne de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'est pas renseignée en " <i>DISCIPLINE</i> ". Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes.	La discipline est bien importée dans le bilan, mais sans la moyenne de l'élève.	<p>→ Si le type de restitution de la classe est en positionnements : modifier le paramétrage de la classe dans LSU pour qu'il soit par positionnements, puis importer de nouveau le fichier dans LSU.</p> <p>→ Si le type de restitution de la classe est en notes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur une moyenne pour l'élève et la période dans la discipline. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Moyenne élève non noté	La moyenne de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> et la discipline <i>DISCIPLINE</i> a été renseignée alors que l'élève a été déclaré non noté pour cette discipline. Vérifier les données dans le logiciel de gestion des Notes.	La discipline est bien importée dans le bilan, mais avec la mention non notée et donc sans la moyenne de l'élève.	<ol style="list-style-type: none"> Vérifier dans votre logiciel éditeur si l'élève a dans la discipline soit une moyenne, soit la mention non notée, pour la période. Si ce n'est pas le cas, l'ajouter. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
<p>Moyenne structure manquante</p>	<p>La moyenne de structure de la discipline <i>DISCIPLINE</i> manque pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> alors que le paramétrage de structure en demande une.</p>	<p>La discipline est bien importée dans le bilan, mais sans la moyenne de la classe.</p>	<p>→ Si le type de restitution de la classe est en positionnements ou en notes sans moyenne de classe : modifier le paramétrage de la classe dans LSU pour qu'il corresponde au type de restitution de la classe, puis importer de nouveau le fichier dans LSU.</p> <p>→ Si le type de restitution de la classe est en notes avec moyenne de classe :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur une moyenne pour la classe et la période dans la discipline. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
<p>Moyenne structure non notée</p>	<p>La moyenne de structure de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> et la discipline <i>DISCIPLINE</i> a été renseignée alors que la structure a été déclarée non noté pour cette discipline. Vérifier les données dans le logiciel de gestion des Notes.</p>	<p>La discipline est bien importée dans le bilan, mais avec la mention non notée pour la classe.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Vérifier dans votre logiciel éditeur si la classe a dans la discipline soit une moyenne, soit la mention non notée, pour la période. Si ce n'est pas le cas, l'ajouter. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
<p>Positionnement manquant</p>	<p>Le positionnement de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'est pas renseigné en "<i>DISCIPLINE</i>". Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes.</p>	<p>La discipline est bien importée dans le bilan, mais sans le positionnement de l'élève.</p>	<p>→ Si le type de restitution de la classe est en notes : modifier le paramétrage de la classe dans LSU pour qu'il soit par notes, puis importer de nouveau le fichier dans LSU.</p> <p>→ Si le type de restitution de la classe est en positionnements :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur un positionnement à l'élève dans la discipline pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Pos. non attendu reçu	Il existe des informations relatives aux [notes] / [positionnements] en "DISCIPLINE" pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> alors que sa structure est en paramétrage "TYPE_POSITIONNEMENT". Ces autres évaluations sont ignorées.	<p>La discipline est bien importée dans le bilan, mais :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sans la moyenne de l'élève et de la classe <u>si le type de restitution de la classe dans LSU est en note</u> <p>OU</p> <ul style="list-style-type: none"> • sans le positionnement de l'élève <u>si le type de restitution de la classe dans LSU est en positionnement</u> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier si le paramétrage du type de restitution de la classe est le même dans votre logiciel éditeur et dans LSU. Si ce n'est pas le cas, le corriger. 2. Vérifier dans votre logiciel éditeur si la restitution de l'évaluation de l'élève dans la discipline pour la période est du même type que le paramétrage du type de restitution de la classe. Si ce n'est pas le cas, la corriger. 3. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Professeur principal manquant	Aucun professeur principal n'a été importé pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> .	Le bilan est importé, mais le professeur principal y est absent.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur le professeur principal de la classe. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Responsable manquant	Aucun responsable n'est indiqué pour le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> .	Le bilan est importé, mais aucun responsable n'est présent.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans SIECLE BEE et dans votre logiciel éditeur au moins un responsable pour l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

2.2. Messages d'erreur

Les bilans périodiques sont rejetés.

Les messages d'erreur ci-dessous sont utilisés pour des bilans périodiques :

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Acquis Conseils trop long	L'évolution des acquis scolaires et conseils pour progresser du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 1000 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation pour l'évolution des acquis scolaires et conseils pour progresser (= l'appréciation générale) de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 1 000 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Acquis Conseils vide	L'évolution des acquis scolaires et conseils pour progresser du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur l'appréciation pour l'évolution des acquis scolaires et conseils pour progresser (= l'appréciation générale) de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Acquis incomplet appr & él	L'appréciation et les éléments du programme de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'ont pas été renseignés.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans votre logiciel éditeur si l'appréciation de l'élève est renseignée dans la discipline pour la période. Si ce n'est pas le cas, la renseigner. 2. Vérifier dans votre logiciel éditeur si au moins un élément du programme est renseigné dans la discipline pour la période et l'élève. Si ce n'est pas le cas, en renseigner au moins un. 3. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Acquis sco. sans enseignant	Aucun enseignant n'a pu être associé à la discipline " <i>DISCIPLINE</i> " de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> . Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, Services et Structures (STS WEB) et SIECLE Base Élèves Etablissement (BEE).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si un service d'enseignement existe dans la discipline pour la classe ou le groupe de l'élève. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET vers votre logiciel éditeur. 3. Dans le cas d'un enseignement en groupe : vérifier dans SIECLE BEE si l'élève est affecté au groupe. Si ce n'est pas le cas, l'affecter au groupe. 4. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Année scolaire incohérente	Le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> sur la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> ne concerne pas l'année scolaire en cours.	<p>Il n'est pas possible d'importer dans LSU des bilans des années précédentes.</p> <p>Il est conseillé d'effectuer un import des bilans à la fin de chaque période.</p>
Appr. Devoirs faits trop long	L'appréciation de la section Devoirs faits du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation des « Devoirs faits » de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Appréc. acquis manquante	L'appréciation de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'a pas été renseignée.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation de l'élève dans la discipline pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Appréc. acquis trop longue	L'appréciation de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation de l'élève dans la discipline pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Bilan déjà signé	Le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> a déjà été signé par le parent. Il ne peut plus être modifié. Si besoin veuillez vous rapprocher de votre cellule d'assistance.	<p>Lorsqu'un bilan a été visé par un représentant légal sur le service en ligne, il n'est plus modifiable (ré-import du bilan impossible).</p> <p>Si besoin, contacter votre assistance académique.</p>
Bilan incomplet	Les informations suivantes sont nécessaires pour que le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> soit complet : <i>RAISONS</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur les données de l'élève pour la période afin de compléter toutes les conditions de verrouillage présentes dans la fiche « Verrouillage et déverrouillage des bilans ». 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Classe non trouvée	La classe <i>CLASSE</i> est inconnue dans la base de données SIECLE. Vérifiez les données dans Services et Structures (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si la classe existe. Si ce n'est pas le cas, la créer. 2. Exporter depuis STS-Web les structures vers SIECLE. 3. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Code MEFSTAT4 non trouvé	Le code MEFSTAT4 <CODE_MEFTSTAT4> correspondant au mef de l'élève <i>NOM PRÉNOM</i> sur la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'a pas été trouvé dans LSU.	Le MEF de l'élève ne fait pas partie du périmètre de LSU. Il n'est pas possible d'importer ses bilans dans LSU.
Com. AP élève trop long	Le commentaire de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation spécifique de l'accompagnement personnalisé de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. AP élève vide	Le commentaire de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation spécifique de l'accompagnement personnalisé de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Com. AP groupe trop long	Le commentaire de groupe de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation commune du groupe de l'accompagnement personnalisé de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. AP groupe vide	Le commentaire de groupe de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation commune du groupe de l'accompagnement personnalisé de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. Ctrt. réussite trop long	Le commentaire de la modalité d'accompagnement Contrat de réussite du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation de la modalité d'accompagnement « Contrat de réussite » de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Com. Ctrt. réussite vide	Le commentaire de la modalité d'accompagnement Contrat de réussite du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation de la modalité d'accompagnement « Contrat de réussite » de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. de vie scol. trop long	Le commentaire de vie scolaire de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation spécifique de vie scolaire de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. de vie scol. vide	Le commentaire de vie scolaire de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation spécifique de vie scolaire de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. div. vie scol. trop long	Le commentaire de vie scolaire de la classe <i>CLASSE</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation commune pour la classe de vie scolaire pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Com. div. vie scol. vide	Le commentaire de vie scolaire de la classe <i>CLASSE</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation commune pour la classe de vie scolaire pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. EPI élève trop long	Le commentaire de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation spécifique de l'EPI de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. EPI élève vide	Le commentaire de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation spécifique de l'EPI de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. EPI groupe trop long	Le commentaire de groupe de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation commune du groupe de l'EPI de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Com. EPI groupe vide	Le commentaire de groupe de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation commune du groupe de l'EPI de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. Mod. Acc. Incorrect	Le commentaire de la modalité d'accompagnement ' <i>LIBELLÉ_MODALITÉ_COMPLÉMENT</i> ' du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est déclaré en tant que commentaire de la modalité ' <i>LIBELLÉ_MODALITÉ</i> '. Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Comp. Num. Div. trop longue	L'appréciation des compétences numériques de la classe <i>CLASSE</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation des compétences numériques de la classe pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Comp. Num. Grp. trop longue	L'appréciation des compétences numériques du groupe <i>GROUPE</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation des compétences numériques du groupe pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Comp. Num. trop longue	L'appréciation des compétences numériques du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation des compétences numériques de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. PPRE trop long	Le commentaire de la modalité d'accompagnement Projet personnalisé de réussite éducative du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation de la modalité d'accompagnement « PPRE » de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Com. PPRE vide	Le commentaire de la modalité d'accompagnement PPRE du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation de la modalité d'accompagnement « PPRE » de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Desc. AP trop longue	La description de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur la description de l'accompagnement personnalisé afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Desc. AP vide	La description de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur la description de l'accompagnement personnalisé. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Desc. EPI trop longue	La description de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur la description de l'EPI afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Desc. EPI vide	La description de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur la description de l'EPI. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Discipline AP différente	Les disciplines de l'accompagnement personnalisé groupe ' <i>INTITULÉ_AP_GROUPE</i> ' présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> sont différentes des disciplines de son accompagnement personnalisé de rattachement (<i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i>).	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Discipline AP dupliquée	L'accompagnement personnalisé ' <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> ' présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> a des disciplines dupliquées.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Discipline EPI différente	Les disciplines de l'EPI groupe <i>INTITULÉ_GROUPE - CODE_THÉMATHIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> sont différentes des disciplines de son EPI de rattachement (<i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i>).	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Discipline EPI dupliquée	L'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> a des disciplines dupliquées.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Dispense non autorisée	La dispense ne peut s'appliquer qu'à la composante du socle "Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale". Pour le bilan périodique de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> , une dispense est définie sur une autre composante (<i>CODE_DOMAINE</i>).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur un positionnement autre que dispensé pour la composante du socle de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Élément du programme manquant	Les éléments du programme de la discipline <i>DISCIPLINE</i> manquent pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> alors qu'ils sont obligatoires.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur au moins un élément du programme dans la discipline de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Élève différent	<p><i>INFORMATIONS_ÉLÈVE_SIECLE</i> a le même identifiant élève (INE_RNIE : <i>INE_RNIE</i>) que <i>INFORMATIONS_ÉLÈVE_LSU</i> présent dans LSU.</p> <p>Afin de s'assurer qu'il s'agit bien du même élève, merci de vérifier que son livret contient uniquement ses bilans. Dans ce cas, l'opération de synchronisation peut être lancée avec la base élèves (menu Paramétrage) afin de mettre à jour les données dans LSU.</p> <p>Au contraire, si, lors du contrôle du livret, vous constatez la présence de bilans de 2 élèves distincts, alors contactez votre cellule d'assistance.</p>	<p>Vérifier dans l'application LSU le contenu du livret de l'élève.</p> <p>➔ S'il contient uniquement ses bilans :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Effectuer une synchronisation base élèves (menu Échanges de données) dans LSU. Se référer à la fiche « Synchronisation base élèves ». 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU. <p>➔ S'il contient des bilans d'autres élèves : contacter votre assistance académique.</p>
Élève non immatriculé	<p>Dans SIECLE, l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> n'est pas immatriculé : son INE RNIE est absent. Vérifiez sa scolarité et complétez l'immatriculation dans BEE, avant d'importer.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attendre 48h après la création d'une nouvelle fiche élève dans SIECLE BEE pour que l'élève soit immatriculé. Si après 48h l'élève n'est toujours pas immatriculé, contacter votre assistance académique. 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
<p>Élève non scolarisé</p>	<p>Dans SIECLE, l'élève <i>NOM PRÉNOM</i> n'est pas scolarisé dans l'établissement. Vérifiez sa scolarité dans BEE, puis les données du logiciel de gestion de notes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans votre logiciel éditeur si la date de début de scolarité de l'élève est la même que celle renseignée dans SIECLE BEE pour l'année en cours (et non la date d'entrée de l'élève dans l'établissement). Si ce n'est pas le cas, corriger. 2. Vérifier dans SIECLE BEE si une date de fin de scolarité est renseignée à tort. Si c'est le cas, l'effacer. 3. Vérifier dans SIECLE BEE si des dates de début et de fin se chevauchent dans la scolarité des années précédentes de l'élève. Si c'est le cas, corriger. 4. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Enseignant invalide (AP)	L'enseignant pour la discipline <i>DISCIPLINE</i> de l'Accompagnement Personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'est pas renseigné et il est inconnu dans la base de données SIECLE.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si l'enseignant de la discipline de l'accompagnement personnalisé a au moins un service d'enseignement. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET vers votre logiciel éditeur. 3. Vérifier dans votre logiciel éditeur si l'enseignant est renseigné dans la discipline de l'accompagnement personnalisé de l'élève pour la période. Si ce n'est pas le cas, le renseigner. 4. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Enseignant invalide (EPI)	L'enseignant pour la discipline <i>DISCIPLINE</i> de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'est pas renseigné et il est inconnu dans la base de données SIECLE.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si l'enseignant de la discipline de l'EPI a au moins un service d'enseignement. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET votre logiciel éditeur. 3. Vérifier dans votre logiciel éditeur si l'enseignant est renseigné dans la discipline de l'EPI de l'élève pour la période. Si ce n'est pas le cas, le renseigner. 4. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
EPI incomplet	L'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> doit être lié à au moins deux disciplines.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur une discipline à l'EPI de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Format date de verrou	La date de verrou <i>DATE_VERROU</i> du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> n'existe pas.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Intit. AP groupe trop long	L'intitulé de groupe de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 150 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur le nom du groupe de l'accompagnement personnalisé afin qu'il comptabilise moins de 150 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Intit. AP groupe vide	L'intitulé de groupe de l'accompagnement personnalisé <i>INTITULÉ_ACC_PERSO</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur le nom du groupe de l'accompagnement personnalisé. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Intit. AP trop long	Un intitulé d'accompagnement personnalisé présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 150 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'intitulé de l'accompagnement personnalisé afin qu'il comptabilise moins de 150 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Intit. AP vide	Un intitulé d'accompagnement personnalisé présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'intitulé de l'accompagnement personnalisé. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Intit. EPI groupe trop long	L'intitulé de groupe de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 150 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur le nom du groupe de l'EPI afin qu'il comptabilise moins de 150 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Intit. EPI groupe vide	L'intitulé de groupe de l'EPI <i>INTITULÉ_EPI - CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur le nom du groupe de l'EPI. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Intit. EPI trop long	Un intitulé d'EPI de la thématique <i>CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 150 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'intitulé de l'EPI afin qu'il comptabilise moins de 150 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Intit. EPI vide	Un intitulé d'EPI de la thématique <i>CODE_THÉMATIQUE_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'intitulé de l'EPI. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Libellé elt. prog. trop long	L'élément de programme n° <i>INDICE_ELT</i> de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 300 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur le libellé de l'élément de programme de la discipline de l'élève pour la période afin qu'il comptabilise moins de 300 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Libellé elt. prog. vide	L'élément de programme n° <i>INDICE_ELT</i> de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur le libellé de l'élément de programme de la discipline de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Moy. élève trop longue	La moyenne alphanumérique de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 8 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur la moyenne de la discipline de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 8 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Moy. structure trop longue	La moyenne alphanumérique de structure de la discipline <i>DISCIPLINE</i> pour l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 8 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur la moyenne de la classe ou du groupe pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 8 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Non inscrit dans la classe	L'élève <i>NOM PRÉNOM</i> n'est pas inscrit dans la classe <i>CLASSE</i> . Vérifiez son inscription dans SIECLE, puis dans les données du logiciel de gestion de notes.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans SIECLE BEE l'élève dans la classe. 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Paramétrage incohérent	La classe <i>CLASSE</i> est paramétrée en Saisie Manuelle. Le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> ne sera pas importé car le fichier importé est de type Import(s) éditeur(s) (dont SIECLE Évaluation).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans LSU le paramétrage de la classe pour qu'elle soit en import (se référer à la fiche « Paramétrage par classe »). 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Parcours de div. trop long	L'appréciation du parcours <i>TYPE_PARCOURS</i> de la classe <i>CLASSE</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation du parcours éducatif de la classe pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Parcours de div. vide	L'appréciation du parcours <i>TYPE_PARCOURS</i> de la classe <i>CLASSE</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation du parcours éducatif de la classe pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Parcours trop long	L'appréciation du parcours <i>TYPE_PARCOURS</i> du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop long. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 600 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur l'appréciation du parcours éducatif de l'élève pour la période afin qu'elle comptabilise moins de 600 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Parcours vide	L'appréciation du parcours <i>TYPE_PARCOURS</i> du bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur l'appréciation du parcours éducatif de l'élève pour la période. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Période non valide	La classe <i>CLASSE</i> est liée à une période invalide : indice <i>INDICE_PÉRIODE</i> sur <i>NB_PÉRIODES</i> .	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Périodes incohérentes	Le nombre de périodes dans le fichier importé (<i>NB_PÉRIODES_FICHER</i>) est différent de celui défini dans LSU (<i>NB_PÉRIODES_LSU</i>) pour la classe <i>CLASSE</i> . Vérifiez le paramétrage des périodes dans LSU et dans votre logiciel éditeur.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comparer dans LSU et dans votre logiciel éditeur le nombre de périodes paramétrées. Si ce n'est pas les mêmes, corriger. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Périodes non paramétrées	Veuillez effectuer le paramétrage des périodes pour la classe <i>CLASSE</i> dans LSU.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paramétrer les périodes dans LSU (se référer à la fiche « Paramétrage des périodes »). 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Périodicité incohérente	La classe <i>CLASSE</i> ne peut pas être liée à plusieurs périodicités différentes dans le fichier. Les périodicités trouvées sont <i>LISTE_DES_PÉRIODICITÉS</i> .	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Problème historisation	Erreur lors de l'historisation du bilan périodique de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> . Veuillez contacter votre cellule d'assistance et communiquer ces logs : <i>STACK_ERREUR</i>	Contactez votre assistance académique.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Responsable incomplet	Un responsable sans dénomination ni civilité, nom et prénom est indiqué pour le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur un responsable de l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Responsables incohérents	Des responsables incohérents sont indiqués pour le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> . Certains comportent une dénomination, d'autres civilité, nom et prénom. Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Thématique EPI inconnue	L'EPI <i>INTITULÉ_EPI</i> présent dans le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est lié à une thématique inconnue (<i>CODE_THÉMATIQUE_EPI</i>).	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Valeur vie scol. trop grande	Le nombre <i>INDICATEUR_CONCERNÉ</i> indiqué pour le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> pour la période <i>INDICE_PÉRIODE/NB_PÉRIODES (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> est trop grand (<i>VALEUR_FICHER</i> alors que le maximum autorisé est 999).	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.

3. Bilans de fin de cycle (BFC)

3.1. Messages d'avertissement

Les bilans de fin de cycle sont importés.

Les messages d'avertissement ci-dessous sont utilisés pour des bilans de fin de cycle :

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Ens. complément inattendu	Un enseignement de complément a été associé au bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> . Or un enseignement de complément ne peut être défini que lors du cycle 4.	Le bilan est importé, mais l'enseignement de complément y est absent.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Enseignant inconnu	L'enseignant <i>CIVILITÉ NOM PRÉNOM</i> est inconnu dans la base de données SIECLE. Il ne pourra pas consulter le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> dans LSU. Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, Services et Structures (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué).	L'enseignant est bien importé dans le bilan.	<ol style="list-style-type: none"> Vérifier dans STS-Web si l'enseignant a au moins un service d'enseignement. Si ce n'est pas le cas, le créer. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET vers votre logiciel éditeur. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Enseignant non renseigné 1	L'enseignant <id=ID_ENSEIGNANT type=TYPE id-sts=ID_STS> n'est pas correctement renseigné (nom manquant) et il est inconnu dans la base de données SIECLE. Il a été ignoré du fichier d'import et notamment du bilan de fin de cycle NUMÉRO_CYCLE de l'élève NOM PRÉNOM (CLASSE). Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, Services et Structures (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué).	L'enseignant n'est pas importé dans le bilan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si l'enseignant a au moins un service d'enseignement. Si ce n'est pas le cas, le créer. 2. Exporter depuis STS-Web les services d'enseignement vers SIECLE ET vers votre logiciel éditeur. 3. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Enseignant non renseigné 2	L'enseignant <id=ID_ENSEIGNANT type=TYPE id-sts=ID_STS> n'est pas correctement renseigné (nom manquant). Il a été ignoré du fichier d'import et notamment du bilan de fin de cycle NUMÉRO_CYCLE de l'élève NOM PRÉNOM (CLASSE). Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes.	L'enseignant n'est pas importé dans le bilan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur le nom de l'enseignant. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Lang. régionale inattendue	Une langue et culture régionale a été associée au bilan de fin de cycle NUMÉRO_CYCLE de l'élève NOM PRÉNOM (CLASSE). Or une langue et culture régionale ne peut être définie que lors du cycle 4.	La langue et culture régionale n'est pas importée dans le bilan.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.

Intitulé message	Message LSU	Information complémentaire	Que faire ?
Professeur principal manquant	Aucun professeur principal n'a été importé pour le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> .	Le bilan est importé, mais le professeur principal y est absent.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur le professeur principal de la classe. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Responsable manquant	Aucun responsable n'est indiqué pour le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> .	Le bilan est importé, mais aucun responsable n'est présent.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans SIECLE BEE et dans votre logiciel éditeur au moins un responsable pour l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

3.2. Messages d'erreur

Les bilans de fin de cycle sont rejetés.

Les messages d'erreur ci-dessous sont utilisés pour des bilans de fin de cycle :

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Année scolaire incohérente	Le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> ne concerne pas l'année scolaire en cours.	<p>Il n'est pas possible d'importer dans LSU des bilans des années précédentes.</p> <p>Il est conseillé d'effectuer un import des bilans à la fin de chaque période.</p>
Bilan déjà signé	Le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> a déjà été signé par le parent. Il ne peut plus être modifié. Si besoin veuillez vous rapprocher de votre cellule d'assistance.	<p>Lorsqu'un bilan a été visé par un représentant légal sur le service en ligne, il n'est plus modifiable (ré-import du bilan impossible).</p> <p>Si besoin, contacter votre assistance académique.</p>
Classe non trouvée	La classe <i>CLASSE</i> est inconnue dans la base de données SIECLE. Vérifiez les données dans Services et Structures (STS WEB) et SIECLE (export services STS WEB/SIECLE effectué).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans STS-Web si la classe existe. Si ce n'est pas le cas, la créer. 2. Exporter depuis STS-Web les structures vers SIECLE. 3. Importer de nouveau le fichier dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Dispense non autorisée	La dispense ne peut s'appliquer qu'à la composante du socle "Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale". Pour le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> , une dispense est définie sur une autre composante (<i>CODE_DOMAINE</i>).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur un positionnement autre que dispensé pour la composante du socle de l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Élève différent	<p><i>INFORMATIONS_ÉLÈVE_SIECLE</i> a le même identifiant élève (<i>INE_RNIE</i> : <i>INE_RNIE</i>) que <i>INFORMATIONS_ÉLÈVE_LSU</i> présent dans LSU.</p> <p>Afin de s'assurer qu'il s'agit bien du même élève, merci de vérifier que son livret contient uniquement ses bilans. Dans ce cas, l'opération de synchronisation peut être lancée avec la base élèves (menu Paramétrage) afin de mettre à jour les données dans LSU.</p> <p>Au contraire, si, lors du contrôle du livret, vous constatez la présence de bilans de 2 élèves distincts, alors contactez votre cellule d'assistance.</p>	<p>Vérifier dans l'application LSU le contenu du livret de l'élève.</p> <p>➔ S'il contient uniquement ses bilans :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Effectuer une synchronisation base élèves (menu Échanges de données) dans LSU. Se référer à la fiche « Synchronisation base élèves ». 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU. <p>➔ S'il contient des bilans d'autres élèves : contacter votre assistance académique.</p>
Élève non immatriculé	Dans SIECLE, l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> n'est pas immatriculé : son <i>INE RNIE</i> est absent. Vérifiez sa scolarité et complétez l'immatriculation dans BEE, avant d'importer.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attendre 48h après la création d'une nouvelle fiche élève dans SIECLE BEE pour que l'élève soit immatriculé. Si après 48h l'élève n'est toujours pas immatriculé, contacter votre assistance académique. 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Elève non scolarisé	Dans SIECLE, l'élève <i>NOM PRÉNOM</i> n'est pas scolarisé dans l'établissement. Vérifiez sa scolarité dans BEE, puis les données du logiciel de gestion de notes.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifier dans SIECLE BEE si une date de fin de scolarité est renseignée à tort. Si c'est le cas, l'effacer. 2. Vérifier dans SIECLE BEE si des dates de début et de fin se chevauchent dans la scolarité des années précédentes de l'élève. Si c'est le cas, corriger. 3. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Ens. complément manquant	Le renseignement de l'enseignement de complément est manquant dans le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRENOM (CLASSE)</i> . Si l'élève n'en suit pas merci de préciser Aucun (AUC).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans votre logiciel éditeur le renseignement de l'enseignement de complément de l'élève. Préciser « Aucun » si l'élève n'en suit pas. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Ens. comp. pos. obligatoire	Le positionnement de l'enseignement de complément est obligatoire dans le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur le positionnement de l'enseignement de complément de l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Format date de verrou	La date de verrou <i>DATE_VERROU</i> du bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> n'existe pas.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Maîtrise socle incomplète	Les positionnements sur les 8 composantes de la maîtrise du socle pour le bilan de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> sur le cycle <i>NUMÉRO_CYCLE (ANNÉE_SCOLAIRE)</i> doivent tous être saisis.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur un positionnement pour les 8 composantes de la maîtrise du socle de l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Niveau élève incorrect	Le niveau de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> ne correspond pas au dernier niveau du cycle <i>NUMÉRO_CYCLE (DERNIER_NIVEAU_CYCLE)</i> . Vous ne pouvez importer le bilan de fin de cycle d'un élève que lors de la dernière année du cycle.	Il n'est pas possible d'importer dans LSU des bilans de fin de cycle pour les élèves dont le niveau ne correspond pas au dernier niveau du cycle.
Non inscrit dans la classe	L'élève <i>NOM PRÉNOM</i> n'est pas inscrit dans la classe <i>CLASSE</i> . Vérifiez son inscription dans SIECLE, puis dans les données du logiciel de gestion de notes.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajouter dans SIECLE BEE l'élève dans la classe. 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Paramétrage incohérent	La classe <i>CLASSE</i> est paramétrée en Saisie Manuelle. Le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM</i> ne sera pas importé car le fichier importé est de type Import(s) éditeur(s) (dont SIECLE Évaluation).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans LSU le paramétrage de la classe pour qu'elle soit en import (se référer à la fiche « Paramétrage par classe »). 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Pos. lang. rég. obligatoire	Le positionnement en langue et culture régionale est obligatoire dans le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur un positionnement en langue et culture régionale pour l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Problème historisation	Erreur lors de l'historisation du bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> . Veuillez contacter votre cellule d'assistance et communiquer ces logs : <i>STACK_ERREUR</i>	Contactez votre assistance académique.
Responsable incomplet	Un responsable sans dénomination ni civilité, nom et prénom est indiqué pour le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur un responsable de l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Responsables incohérents	Des responsables incohérents sont indiqués pour le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> . Certains comportent une dénomination, d'autres civilité, nom et prénom. Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Synthèse acquis trop longue	La synthèse de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> sur le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> est trop longue. (<i>NB_CAR_CHAINES</i> caractères au lieu de 1500 autorisés)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modifier dans votre logiciel éditeur la synthèse des acquis scolaires de l'élève afin qu'elle comptabilise moins de 1 500 caractères. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.
Synthèse acquis vide	La synthèse de l'élève <i>NOM PRÉNOM (CLASSE)</i> sur le bilan de fin de cycle <i>NUMÉRO_CYCLE</i> est vide.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renseigner dans votre logiciel éditeur la synthèse des acquis scolaires de l'élève. 2. Générer un nouveau fichier d'import dans votre logiciel éditeur, puis l'importer dans LSU.

4. Messages bloquants

Le fichier est rejeté.

Les messages ci-dessous sont utilisés sans distinction du type de bilan (périodique ou fin de cycle) :

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Code établissement incorrect 1	L'établissement <i>CODE_UAI_ÉTABLISSEMENT</i> pour lequel vous essayez d'importer le fichier n'est pas l'établissement sur lequel vous êtes connecté. Veuillez vous connecter sur l'établissement correspondant au fichier à importer.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se connecter dans LSU sur l'établissement correspondant au fichier d'import. 2. Importer de nouveau le fichier dans LSU.
Code établissement incorrect 2	Le fichier d'import transmis concerne l'établissement <i>ÉTABLISSEMENT_FICHER</i> alors que l'import a été demandé sur l'établissement <i>CODE_UAI_ÉTABLISSEMENT</i> . Veuillez consulter l'éditeur de votre logiciel de gestion des notes.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Discipline DNL non autorisée	La discipline <i>DISCIPLINE</i> n'est pas autorisée en tant que discipline non linguistique (DNL). Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Discipline en doublon	La discipline <i>DISCIPLINE</i> est présente plusieurs fois dans le fichier d'import. Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Erreur accès fichier	L'application a rencontré une erreur lors de l'accès au fichier XML. Voici les détails techniques à transmettre à votre cellule d'assistance : " <i>MESSAGE_ERREUR</i> "	Contactez votre assistance académique.
Erreur inattendue	L'application a rencontré une erreur dont la cause n'a pu être identifiée. Si ce problème persiste, notez les étapes permettant de reproduire ce problème et prenez contact avec votre cellule d'assistance.	Contactez votre assistance académique.

Intitulé message	Message LSU	Que faire ?
Fichier XML invalide	Le fichier d'import généré par le logiciel de gestion des notes n'est pas valide. Voici les détails techniques à transmettre à votre cellule d'assistance ou à votre éditeur : " <i>DÉTAIL_ERREUR</i> ".	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Langue DNL manquante	La discipline non linguistique (DNL) " <i>DISCIPLINE</i> " n'a pas de langue associée. Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Matière associée DNL erronée	La discipline non linguistique (DNL) " <i>DISCIPLINE_DNL</i> " n'est pas associée à une langue de section (LV9) ou une langue régionale (LV7) mais à la matière " <i>DISCIPLINE_LV</i> ". Veuillez vous rapprocher de votre éditeur pour résoudre le problème.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Mauvaise version de fichier	La version de fichier importée (version : <i>VERSION_DU_FICHER</i>) ne correspond pas à celle attendue par LSU pour un Import(s) éditeur(s) (dont SIECLE Evaluation) (version(s) supportée(s) : <i>VERSION_SUPPORTÉE</i>). Vérifiez auprès de votre éditeur que votre logiciel <i>LOGICIEL_ÉDITEUR</i> est à jour.	Contactez l'assistance de votre logiciel éditeur.
Problème lecture fichier	Une erreur inattendue est survenue lors du processus de vérification du format du fichier.	Contactez votre assistance académique.
Un problème est survenu	<i>MESSAGE_ERREUR</i>	Contactez votre assistance académique.